

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT

Activitats administratives en la relació al client

(amb mòdul d'Anglès i pràctiques en empresa)

Dades del curs (pendent d'aprovació)

Data inici	gener 2024
Data Final	juliol 2024
Data de període de pràctiques	setembre 2024
Horari classes	08:30 – 14:30
Hores Totals	680 hores + 40 hores de Formació continua + 120 hores de pràctiques en empresa

Nivell 2 d'entrada = Titulació acadèmica mínima requerida: ESO / EGB / FPI o prova d'accés.

Família Professional : Administració i gestió

Objectiu curs:

Realitzar les operacions de recepció i suport a la gestió administrativa derivada de les relacions amb el públic o client , intern o extern , amb qualitat de servei, dins del seu àmbit d'actuació i responsabilitat , utilitzant els mitjans informàtics i telemàtics , i en cas necessari , una llengua estrangera , i aplicant els procediments interns i la normativa vigent .

Principals sortides professionals:

Telefonista - Recepcionista d'Oficina.
Empleat administratiu de serveis d'emmagatzematge i recepció.
Recepcionista en establiments diferents d'oficines, en general.
Hostessa d'informació.
Operador - Gravador de dades en Ordinador .
Auxiliar administratiu amb tasques d'atenció al públic , no classificats anteriorment.
Auxiliar de suport administratiu a la gestió de compra i / o venda.
Auxiliar administratiu comercial .
Auxiliar de control i informació

Mòduls que componen el programa

M1. Tècniques de recepció i comunicació (90 hores)
M2. Operacions administratives comercials (160 hores)
M3. Enregistrament de dades (90 hores)
M4. Gestió d'arxius (60 hores)
M5. Ofimàtica. (190 hores)
M6. ANGLÈS. Llengua estrangera professional per a la gestió administrativa en la relació amb el client (90 hores).
M7. Mòdul de pràctiques professional no laborals (120 hores).

Lloc d'impartició: Creatiu i Tècnic Sabadell – CTS

C/ Vila Cinca, 155 08208 – Sabadell

info@ctsformacion.com www.ctsformacion.com



**Generalitat
de Catalunya**



Unió Europea
Fons Social Europeu
L'FSE inverteix en el teu futur